

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №17»
протокол №04 от «22» мая 2017г



ТВЕРЖДАЮ
Директор МБДОУ
«Детский сад №17»
И.А.Суханова
Приказ №66/1 от «23» мая 2017г

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценке качества образования (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17». Определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012

- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»
Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;

1.3. ДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников детского сада, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчёты педагогических работников ДОУ;
- посещение НОД и других мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является создание единой системы оценки состояния образования в ДОУ, обеспечивающей своевременное выявление изменений, принятие управленческих решений по совершенствованию образования и повышение его качества.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.2. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

2.2.3. Прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.2.4. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- принцип открытости процедур оценки качества образования; преемственности между уровнем образования, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности; повышения потенциала внутренней оценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип реалистичности требований к показателям качества образования с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

2.4. Предметами ВСОКО являются (Приложение):

- Мониторинг здоровья
- Кадровый мониторинг;
- Мониторинг качества воспитательно-образовательного процесса;
- Мониторинг материально-технического состояния МБДОУ;
- Мониторинг результаты освоения ООП МБДОУ

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, ПМПк, комиссии и др.).

3.2. Периодичность проведения оценки качества образования определяется в зависимости от графика реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

3.3. Администрация ДОУ:

- формирует, утверждает приказом директора ДОУ и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования ДОУ и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования ДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, самоанализ деятельности директора дошкольного учреждения);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

3.4. Педагогический совет ДОУ:

содействует:

- организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- подготовке работников ДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства и других мероприятий;

принимает участие:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;

- экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;

готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.

заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения.

3.5. Ответственность:

3.5.1. Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в ДОУ, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в таблицах, справках по итогам контроля.

3.5.2. Директор ДОУ несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

Циклограмма основных направлений внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №17»

1. Мониторинг здоровья

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Где принимается УР	
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08		
1.	Анализ заболеваемости воспитанников	Фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	ПС
2	Анализ посещаемости	Директор, воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Анализ посещаемости	директор	В период эпидемии												УО, на сайт	
4	Анализ адаптации детей раннего возраста к ДОУ	Воспитатели групп раннего возраста	+	+											+	ПМПк, ноябрь
5	Организация рационального питания	Директор	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Оп
6	Санитарно – эпидемиологический режим	Фельдшер Зам.дир. по АХЧ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Оп
7	Анализ работы по обеспечению охраны труда и техники безопасности	Директор Зам. дир. по АХЧ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Оп

2.Кадровый мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Где принимается УР	
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08		
1	Работа с кадрами: аттестация, повышение квалификации	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатели	+			+				+	+					ПС
2	Лист самооценки профессионального развития в соответствии с профстандартом	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатели										+				ПС

3. Мониторинг качества воспитательно – образовательного процесса

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Где принимается УР		
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08			
1.	Анализ программно – методического, материально-технического обеспечения образовательного процесса	Директор ДОУ Зам. директора по ВМР, ст.воспитатели									+	+				ПС	
2.	Анализ планирования воспитательно – образовательной работы				+							+		+			ПС
3.	Контроль за воспитательно – образовательным процессом				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			ПС
4.	Создание условий для образовательной деятельности с детьми (РППС)				+					+	+						ПС
5.	Анализ выполнения годового плана работы										+	+				ПС	
6.	Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ	Директор, Зам.дир. по ВМР, Ст.вос-ли										+				ПС	

4. Мониторинг материально – технического состояния ДОУ

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные	Месяц года												Где принимается УР	
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08		
1.	Техническое состояние здания:	Директор Зам. дир. по АХЧ, завхозы	+								+					Пс
1.1	Состояние теплоснабжения		+									+				Пс
1.2	Состояние водоснабжения		+									+				Пс
1.3	Состояние электроснабжения											+				Пс
1.4	Состояние канализации		+									+				Пс
1.5	Пожарная безопасность												+			Пс
3.	Готовность учреждения к учебному году											+	+	+		Пс ПС
4.	Выполнение предписаний Роспотребнадзора			В соответствии с установленными сроками												Пс
5.	Выполнение предписаний пожарнадзора			В соответствии с установленными сроками												Пс

5. Мониторинг результатов освоения ООП ДО ДОУ

№ п/п	Содержание мониторинга	Ответственные	Месяц года												Где принимается УР		
			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08			
1.	Педагогическая диагностика (мониторинг) в группах (наблюдения)	Зам. дир. по ВМР, ст.воспитатели	+					+					+				ПМПк
2	Реализация АООП ДО, АОП ДО в группах в группах компенсирующей и комбинированной направленности	Учитель – логопед педагоги											+				ПМПк ПС
3	Анализ психологической готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	Педагог - психолог											+				ПС

Условные обозначения:

ПС – педагогический совет

Оп – оперативка

Пс – производственное совещание