



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 17»**

**П Р И К А З  
по основной деятельности**

05.10.2022

№ 167/ОД

**О предоставлении платных  
дополнительных образовательных  
услуг на 2022 – 2023 год**

На основании закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», протокола №4 от 28.08.2022 года Администрации ЛГО Пермского края, положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17», а так же в целях удовлетворения спроса на платную дополнительную образовательную услугу,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 06.10.2022 по 31.05.2023 г. организовать в МБДОУ «Детский сад № 17» платные образовательные услуги на основании договоров с родителями (законными представителями) воспитанников:

- по художественному развитию «Куклы (от Пеленашки до Марьяшки с Ивашкой».
- познавательной направленности «СТОСЧЕТ Зайцева»

2. Назначить:

- руководителем кружка «Куклы (от Пеленашки до Марьяшки с Ивашкой)» и ответственным за организацию платных образовательных услуг педагога Сунцову Н.В.

- руководителем кружка «СТОСЧЕТ Зайцева» и ответственным за организацию платных образовательных услуг педагога Микрюкову Г.А.

3. Руководителям кружков подготовить для утверждения:

- списочный состав воспитанников на основании заключенных договоров с родителями;
- график работы кружка платных дополнительных образовательных услуг на 2022/23 учебный год;
- учебный план по платной дополнительной образовательной услуге на 2022/23 учебный год.

5. Руководителям кружков:

- обеспечить выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, охваченных платной образовательной услугой;
- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, а также в момент сопровождения детей на занятия и после них;
- вести табель посещения занятий и передавать его в последний рабочий день месяца главному бухгалтеру детского сада;

6. Бухгалтеру Целиковой Н.А. производить ежемесячно расчет и выдачу квитанций на оплату платных образовательных услуг, согласно предоставленного руководителем кружка табеля.

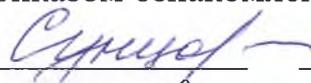
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



И.А. Суханова

С приказом ознакомлены:

 _____ (личная подпись)	Н.В. Сунцова _____ (расшифровка подписи)	05.10.2022 _____ (дата)
 _____ (личная подпись)	Г.А. Микрюкова _____ (расшифровка подписи)	05.10.2022 _____ (дата)
 _____ (личная подпись)	Н.А. Целикова _____ (расшифровка подписи)	05.10.2022 _____ (дата)